

【卒業生対象】

第 103 回 薬剤師国家試験 出願書類請求について

第 103 回薬剤師国家試験の願書請求についてご案内致します。

願書請求（受取）方法には以下の 2 種類があります。

①大学窓口での受取：平成 29 年 12 月 8 日（金）16：30 まで

②郵送での受取：平成 29 年 12 月 1 日（金）17：00 までに大学ホームページから請求
早めの請求・手続きをお願いします。また、土曜日・日曜日・祝日は窓口業務を行っておりませんので、ご了承下さい（受付時間：月～金 8：45～16：30（12：00～13：00 は除く）。

※11 月 6 日（月）は窓口閉鎖の為、手続きはできません

詳しい請求方法については、『第 103 回薬剤師国家試験 出願書類請求方法（卒業生対象）』（次ページに掲載）及び『薬剤師国家試験書類請求～受験までの流れ』（次々ページに掲載）をご参照下さい。

*第 103 回薬剤師国家試験 出願期間等

●出願期間：平成 30 年 1 月 4 日（木）～16 日（火）9：00～12：00、13：00～17：00

（土曜日・日曜日・その他行政機関の休日を除く）

※郵送の場合は 1 月 16 日（火）の消印まで有効

●提出先：郵送する場合→薬剤師国家試験運営本部事務所

直接持参する場合→受験地を管轄する薬剤師国家試験運営臨時事務所

※第 103 回薬剤師国家試験から、出願書類の提出先が変更となります。

直接持参する場合と郵送する場合で提出先が異なりますのでご注意ください。

●試験日：平成 30 年 2 月 24 日（土）・25 日（日）

●受験地：北海道 宮城県 東京都 石川県 愛知県 大阪府 広島県 徳島県 福岡県

※試験会場は受験票にて通知

●試験科目：必須問題試験、一般問題試験（薬学理論問題試験・薬学実践問題試験）

※詳細は厚生労働省のホームページを参照

●合格発表：平成 30 年 3 月 27 日（火）14：00～

厚生労働省本省及び各受験地の薬剤師国家試験運営臨時事務所にて掲示発表

*厚生労働省ホームページにも掲載

平成 29 年 10 月 16 日

東京薬科大学 薬学事務課

第103回薬剤師国家試験 出願書類請求方法(卒業生対象)

☆ 出願書類の請求方法(受け取り方法)は、以下のいずれかの方法となります。

① 窓口で受け取る

② 郵送により受け取る

① 窓口で受け取る場合 ・ ・ ・ 期限：平成29年12月8日(金) 16:30まで

受付時間：月～金 8:45～16:30(12:00～13:00は除く)

※11月6日(月)は窓口閉鎖の為、手続きはできません。

以下の5点を持参ください。その場で出願書類を完成させます(お手続きできるのは出願者本人に限ります)。

◆持参いただくもの

1) 6,800円分の収入印紙(本学生協または郵便局等で購入可能)

2) 写真1枚(縦6cm×横4cm)

※出願日より6か月以内に撮影されたもの。脱帽、上半身正面、無背景。スピード写真は非推奨。
裏に出身大学と氏名を記載。

3) 100円切手(卒業証明書交付料金) * 卒業証明書は国試出願専用となりますのでご注意ください。

4) 顔写真入りの身分証明書(運転免許証、パスポートなど本人確認ができるもの)

5) 印鑑(シャチハタ印は不可)

* 出願書類完成後は、出願者本人が持参または郵送にて、出願書類を提出して下さい。

** 出願書類完成後の手順につきましては、図解<薬剤師国家試験書類請求～受験までの流れ>及び来校時に配付の「出願要項(A3サイズ)」をご参照下さい。

② 郵送により受け取る場合 ・ ・ ・ 期限：平成29年12月1日(金) 17:00まで

本学ホームページ News&Topics「第103回薬剤師国家試験 受験手続について」の『出願書類請求(郵送)』ページより必要事項をご入力の上、出願書類を請求して下さい。電話、メール等での受付は行いません。なお、請求の際は、以下の項目をご入力下さい。

1) 氏名

5) 送付先住所

2) 氏名フリガナ

6) 日中連絡が取れる電話番号(携帯電話可)

3) 旧姓(本学在籍時から変更がある場合のみ)

7) メールアドレス※

4) 送付先の郵便番号

※出願書類発送後、ご入力いただいたメールアドレス宛にご連絡をさせていただきます。

メール及び出願書類が届かない際は、薬学事務課までご連絡下さい。

※※出願書類を受領されましたら、同封の「出願要項(A3サイズ)」に従って書類を完成させて下さい。
(出願書類郵送料金として120円がかかります。書類作成後、大学へ郵送する際に合わせて送付して頂きます。)

*ご参考：出願書類請求から受験までの流れについては、図解<薬剤師国家試験書類請求～受験までの流れ>を参照下さい。

【宛先】

〒192-0392 東京都八王子市堀之内1432-1

東京薬科大学 薬学事務課

e-mail: ykyoumu-ml@toyaku.ac.jp

Tel: 042-676-5892

Fax: 042-676-5413

* ご不明な点は、薬学事務課 までお問い合わせください。

【薬学事務課 国家試験窓口受付時間】

月～金 8:45～16:30(12:00～13:00は除く)

* 土曜日・日曜日・祝日は窓口での手続きはできません。

**11月6日(月)は窓口閉鎖の為、手続きはできません。

図解 ≪ 薬剤師国家試験書類請求～受験までの流れ ≫

I 大学に來訪し手続きする場合

【出願者】

來校し、薬学事務課 窓口にて出願書類を受取
以下の5点を持参してください。その場で出願書類
を完成させます（お手続きできるのは出願者本人
に限ります）。

1. 6,800円分の収入印紙

（本学生協または郵便局等で購入可能）

2. 縦6cm×横4cm 写真1枚

＊脱帽、上半身正面、無背景、出願日より6か月以
内に撮影したもの（スピード写真は非推奨）

3. 100円切手（卒業証明書交付料金）

4. 顔写真入りの身分証明書

5. 印鑑（シャチハタ印は不可）

【出願者】

出願書類を作成し窓口へ提出

＊提出の際は身分証明書を提示

窓口提出期限：**平成29年12月8日（金）16:30まで**

＊受付時間：月～金 8:45～16:30

（12:00～13:00は除く）

＊土曜日・日曜日・祝日、11月6日（月）は窓口閉
鎖の為、手続きはできません。

【大学】

1. 出願者本人を確認の上、大学で写真用台紙に刻印をする

2. 卒業証明書（国試出願用）を発行する

出願者へ窓口にて書類をお渡しまたは郵送

【出願者】 以下の書類（5点）が揃っていることを確認

①写真用台紙 ③薬剤師国家試験願書（6,800円収入印紙貼付済）・卒業証明書（国試出願用）

・受験票返信用封筒 ・戸籍抄本（本籍、氏名の変更があった場合のみ）

＊受験票返信用封筒（長3封筒／縦23.5cm×横12cm）に、郵便番号・住所・氏名、「書留」と明記の上
522円分切手を貼付。

【出願者】 薬剤師国家試験運営本部事務所（郵送する場合）または受験地を管轄する薬剤師国家試験運営
臨時事務所（直接持参する場合）へ出願

出願期間：**平成30年1月4日（木）～16日（火）※郵送の場合は1月16日（火）の消印まで有効**

＊出願書類の提出先住所は、「薬剤師国家試験出願要項」をご参照下さい。

＊出願書類を郵送する場合は、書留郵便にて送付。

【出願者】 受験票が郵送される

平成30年2月14日（水）までに届かない場合は、薬剤師国家試験運営本部事務所（電話：03-5396-7837）
へご照会下さい。

薬剤師国家試験

平成30年2月24日（土）・25日（日）

II 郵送により手続きする場合

【出願者】

本学ホームページから請求

（電話・メール等での受付は致しません）

請求期限：**平成29年12月1日（金）17:00まで**

【大学】

大学より以下の書類を郵送

①写真用台紙②卒業証明書交付願（国試出願用）
③薬剤師国家試験願書④薬剤師国家試験出願要項

【出願者】

以下の書類を作成の上、大学へ郵送

①写真用台紙

②卒業証明書交付願（国試出願用）

・220円分の切手

（証明書交付料金100円+出願書類郵送料金120円）

・顔写真入りの身分証明書コピー

・返信用封筒（392円分の切手を貼付したもの）
（簡易書留、長3封筒：縦23.5cm×横12cm）

＊「願書」は大学へ送付しないで下さい

郵送期限：**平成29年12月8日（金）必着**

合格発表

平成30年3月27日（火）14:00～